

ANUNT

PRIMĂRIA COMUNEI STELNICA, CU SEDIUL ÎN STELNICA, Str. Eroilor Aviatori, nr. 58, județul Ialomița, ORGANIZEAZĂ ÎN DATA DE 19 SEPTEMBRIE 2018, CONCURS DE RECRUTARE PENTRU OCUPAREA FUNCȚIEI PUBLICE DE EXECUȚIE, TEMPORAR VACANTE de POLITIST LOCAL Clasa III ,Grad profesional Asistent, din cadrul Compartimentului Poliție locală.

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

- Cetățenie română;
- Studii medii absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- Vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice – 6 luni;
- Atestat pază și ordine;
- Permis de conducere Cat. B

DOSARUL TREBUIE SĂ CONȚINĂ :

- Diplomă studii absolvite ;
- Copie Carnet de munca sau Adeverință ;
- Fișă medicală sau adeverință medicală ;
- Cazier judiciar;
- Copie C.I.;
- Copie acte Stare civilă;
- Cerere participare concurs;
- Curriculum-vitae

Dosarele de participare la concurs se depun în perioada cuprinsă între 05 SEPTEMBRIE 2018 -12 SEPTEMBRIE 2018.

Selectarea dosarelor va avea loc pe data de 13 SEPTEMBRIE 2018 iar concursul se va desfășura pe parcursul a două probe : proba scrisă 19 SEPTEMBRIE 2018 - orele 13.00 și interviul – 21 SEPTEMBRIE - orele 13.00.

Date de contact : e-mail primaria.stelnica@yahoo.com, tet. 0243/361785, fax 0243/361785, persoana de contact-Mănăilă Petrică, secretarul comunei Stelnica, județul Ialomița.

BIBLIOGRAFIE
pentru concursul de recrutare a funcției publice de executie temporar vacantă –
POLITIST LOCAL, clasa III , grad profesional ASISTENT- Compartiment
POLITIE LOCALA.

1. Constituția României, republicată ;
2. Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 3 Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită a funcționarilor publici, republicată;
5. Legea nr.155/2010 a poliției locale, cu modificările și completările ulterioare,
6. Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, cu modificările și completările ulterioare,
7. Legea nr.60/1990 privind adunarea și desfășurarea adunărilor publice, cu modificările și completările ulterioare.
8. Ordonanța Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor ,cu modificările și completările ulterioare.

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

Autoritatea sau instituția
publică

Funcția publică solicitată:	
Data organizării concursului:	
Numele și prenumele candidatului:	
Datele de contact ale candidatului (se utilizează pentru comunicarea cu privire la concurs):	
Adresă:	
E-mail:	
Telefon:	Fax:

Studii generale și de specialitate:

Studii medii liceale sau postliceale:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de scurtă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Studii superioare de lungă durată:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

--	--	--

Studii postuniversitare, masterat sau doctorat:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Alte tipuri de studii:

Instituția	Perioada	Diploma obținută

Limbi străine¹⁾:

Limba	Scris	Citit	Vorbit

Cunoștințe operare calculator²⁾:

--

Cariera profesională³⁾:

Perioada	Instituția/Firma	Funcția	Principalele responsabilități

Detalii despre ultimul loc de muncă⁴⁾:

1.

2.

Persoane de contact pentru recomandări⁵⁾:

Nume și prenume	Instituția	Funcția	Număr de telefon

Declarații pe propria răspundere⁶⁾

Subsemnatul(a), legitimat(ă) cu CI/BI seria numărul, eliberat(ă) de la data de,

cunoscând prevederile art. 54 lit. i) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că în ultimii 7 ani:

- am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică
- nu am fost și/sau
- mi-a încetat contractul individual de muncă
- nu mi-a încetat pentru motive disciplinare.

Cunoscând prevederile art. 54 lit. j) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că:

- am desfășurat
- nu am desfășurat activități de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Acord privind datele cu caracter personal⁷⁾

Sunt de acord cu transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Consimt ca instituția să solicite organelor abilitate extrasul de pe cazierul judiciar cu scopul angajării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Consimt ca instituția să solicite Agenției Naționale a Funcționarilor Publici extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării și, în acest sens, am completat și am depus la dosar cererea pusă la dispoziție de instituția organizatoare a concursului, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezenta.

Sunt de acord cu prelucrarea ulterioară a datelor cu caracter personal în scopuri statistice și de cercetare.

Doresc să primesc pe adresa de e-mail indicată materiale de informare și promovare cu privire la activitatea instituției și la domeniul funcției publice.

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data

Semnatura

.....

.....

¹⁾ Se vor trece calificativele "cunoștințe de bază", "bine" sau "foarte bine"; calificativele menționate corespund, în grila de autoevaluare a Cadrelor europene comune de referință pentru limbi străine, nivelurilor "utilizator elementar", "utilizator independent" și, respectiv, "utilizator experimentat".

²⁾ Se va completa cu indicarea sistemelor de operare, editare sau orice alte categorii de programe IT pentru care există competențe de utilizare, precum și, dacă este cazul, cu informații despre diplomele, certificatele sau alte documente relevante care atestă deținerea respectivelor competențe.

³⁾ Se vor menționa în ordine invers cronologică informațiile despre activitatea profesională anterioară.

⁴⁾ Se vor menționa calificativele acordate la evaluarea performanțelor profesionale în ultimii 2 ani, dacă este cazul.

⁵⁾ Vor fi menționate numele și prenumele, locul de muncă, funcția și numărul de telefon.

⁶⁾ Se va bifa cu "X" varianta pentru care candidatul își asumă răspunderea declarației.

⁷⁾ Se va bifa cu "X", în cazul în care candidatul este de acord; în comunicarea electronică va fi folosită adresa de e-mail indicată de candidat în prezentul formular, iar modelul cererii de consimțământ pentru solicitarea extrasului de pe cazierul

judiciar cu scopul angajării sau, după caz, extrasul de pe cazierul administrativ cu scopul constituirii dosarului de concurs/examen în vederea promovării se pune la dispoziție candidatului de către instituția organizatoare a concursului.

DATA LIMITĂ DE DEPUNERE A
DOSARELOR ESTE 12.09.2018
(INCLUSIV).

DETALII PRIVIND CONCURSUL SE
POT GĂSI LA SEDIUL PRIMĂRIEI
STELNICA LA ADRESA STRADA
EROILOR AVIATORI, NUMĂRUL 58,
COMUNA STELNICA, COD POȘTAL
927230, JUDEȚUL IALOMIȚA, TEL./FAX:
0243/361.785, E-MAIL:
primaria.stelnica@yahoo.com.

PERSOANE DE CONTACT:

- SECRETAR – MĂNĂILĂ PETRICĂ
(TEL. FIX: 0243/361.785, TEL. MOBIL:
0769/059.406, E-MAIL:
primaria.stelnica@yahoo.com)
- INSPECTOR – MARIN DANIEL (TEL.
FIX: 0243/361.785, TEL. MOBIL:
0769/059.416, E-MAIL:
primaria.stelnica@yahoo.com)